**ENTIDADES**
**SECCIÓN I**
**SISTEMAS ADMINISTRATIVOS**
**SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ENDEUDAMIENTO**
**ANEXO 6.1**
**OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO - PRÉSTAMOS**

**A. DATOS DE LA ENTIDAD**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombre de la entidad | : | MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE UCAYALI | | | |
| Departamento - Provincia - Distri | : | LORETO - UCAYALI - CONTAMANA | | | |
| Nombre del titular de la entidad | : | TEODOMIRA QUINTANA VDA DE VARGAS | | | |
| Cargo | : | ALCALDESA | | | |
| Periodo en el cargo | : | Del 27/08/2026 | al | 31/12/2026 | |
| Fecha de corte | : | Al 30/09/2026 | | | |
| Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) | : | GOBIERNO LOCAL | | | |

**B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombre de la Unidad Ejecutora | : | | | | |
| Departamento - Provincia - Distri | : | | | | |
| Nombre del titular | : | | | | |
| Cargo | : | | | | |
| Periodo en el cargo | : | Del dd/mm/aaaa | al | dd/mm/aaaa | |

| Nº | Tipo de préstamo | Norma legal que aprobó el préstamo | Monto del préstamo asignado a la entidad (i) | Moneda del Préstamo | Destino del Préstamo | Fuente Crediticia | Fecha de entrada de vigencia del Contrato | Fecha final contractual para utilización de desembolsos | Fecha final vigente para utilización de desembolsos | Monto desembolsado hasta 31 de diciembre del año anterior (ii) | Monto desembolsado durante el año fiscal vigente (iii) | Monto total desembolsado (ii) + (iii) = (iv) | Desembolso no requerido por la entidad (v) | Saldo por desembolsar (i) - (iv) - (v) = (vi) | Proyección de desembolsos | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | Año n +1 | Año n +2 | Año n +3 | Saldo por desembolsar después del año n +3 |
| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R |
| 1 | INTERNO | RESOLUCION DE ALCALDIA | 1,577,898 | SOLES | PARA EJECUTAR OBRA | BANCO DE LA NACION | 16/04/2025 | 10/04/2026 | 10/04/2026 | 1,577,898 | 1,577,898 | 1,577,898 | 0 | 0 | 1,577,898 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Nota: Año n es el año actual**

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

| Justificación del Anexo 6.1 |
|---|
| |

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: DAVID MONTES ARÁOJO
DNI: 43732506
Cargo: SUB GERENTE DE CONTABILIDAD

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: GUILLERMO ANTONIO COBO AGUILAR
DNI: 40995961
Cargo: ( E ) GERENTE MUNICIPAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

**Base Normativa**

- Decreto Legislativo Nº 1436, Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera del Sector Público.
- Decreto Legislativo Nº 1437, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Endeudamiento Público.
- Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Resolución Directoral Nº 21-2006-EF/75.01 que aprueba la Directiva de Desembolsos de las Operaciones de Endeudamiento y Administración de Deuda.
- Resolución Directoral Nº 015-2019-EF-52.01, Aprueban la "Directiva para la Concertación de Operaciones de Endeudamiento Público, Contratación de Financiamientos Contingentes, y Otorgamiento o Contratación de Garantías en Asociaciones Público Privadas".

**Leyenda**

A) Operación de endeudamiento Interno o Externo (Interno: Préstamos recibidos de entidades domiciliadas en el Perú; Externo: Préstamos recibidos de entidades NO domiciliadas en el Perú)
B) Norma legal de aprobación del Préstamo o documento de aprobación equivalente en caso no se cuente con norma legal (Ejemplos: Decretos Supremos, Resoluciones u otros documentos análogos)
C) Monto del préstamo otorgado a la entidad
D) Registrar el tipo de moneda de la operación de endeudamiento
E) Objeto del préstamo según contrato (proyecto financiado con el préstamo)
F) Fuente crediticia que otorga el préstamo tales como Instituciones, gobiernos extranjeros u otros organismos que otorgan el préstamo (domiciliados en el Perú - Interno: MEF, Banca Privada, etc; NO domiciliados en el Perú - Externo: BID, BM, etc)
G) Registrar la fecha de entrada en vigencia de la operación de endeudamiento
H) Fecha final consignada en contrato para la utilización de desembolsos
I) Fecha final actualizada y sustentada para la utilización de desembolsos (SOLO en caso de modificaciones en la fecha final contractual)
J) Se debe colocar el monto total desembolsado del préstamo hasta el último día del año anterior
K) Se debe consignar el monto total desembolsado del préstamo desde el primer día del año fiscal vigente hasta el último día de corte del periodo
L) Se debe colocar la suma del monto total desembolsado del préstamo hasta el último día del año anterior y el monto total desembolsado del préstamo desde el primer día del año fiscal vigente hasta el último día de corte del periodo
M) Corresponde a la parte del desembolso estipulado en contrato que ya no será utilizado y requerido. (En caso de reducción del préstamo inicial)
N) Corresponde a la diferencia del monto total del préstamo asignado a la entidad menos el monto desembolsado hasta el 31 de diciembre del año anterior menos desembolso no requerido por la entidad
O) Registrar la proyección de desembolsos del año n + 1 (Año siguiente a la fecha de corte de la información)
P) Registrar la proyección de desembolsos del año n + 2 (Dos años siguientes a la fecha de corte de la información)
Q) Registrar la proyección de desembolsos del año n + 3 (Tres años siguientes a la fecha de corte de la información)
R) Registrar la proyección de desembolsos del periodo posterior al año n + 3 (Posterior a los tres años siguientes a la fecha de corte de la información)

Scanned with CamScanner